

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ДПО «Автошкола»

_____ **Г.В. Мирошниченко**

М.О. г. Воскресенск

10 марта 2016 года.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
в частном учреждении дополнительного профессионального образования
«Воскресенская Автошкола»
(ЧУ ДПО «Автошкола»)

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка имеют целью регулирование отношений внутри ЧУ ДПО «Автошкола» (далее Образовательное учреждение), создание эффективной организации учебного процесса, рациональное использование учебного времени, обеспечение высокого качества оказываемых услуг.
- 1.2. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех обучающихся Образовательного учреждения.
- 1.3. Правила внутреннего распорядка соответствуют действующему законодательству Российской Федерации и Уставу ЧУ ДПО «Автошкола».
- 1.4. Общее и непосредственное руководство Образовательным учреждением возложено на директора.

2. Порядок приема, выпуска и отчисления обучающихся.

- 2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.
- 2.2. Прием лиц на обучение профессии «Водитель автомобиля категории «В» осуществляется при представлении следующих документов: паспорта; личного заявления, медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории.
- 2.3. На обучение принимаются лица, возраст которых к концу обучения достигает 18 лет.
- 2.4. После заключения договора и внесения предварительной (полной) оплаты за обучение издается приказ о зачислении на обучение.
- 2.5. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:
 - с настоящими правилами и Уставом ЧУ ДПО «Автошкола»;
 - с лицензией на право образовательной деятельности;
 - с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
 - с учебной программой и планами;
 - с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.
- 2.6. На каждого обучающегося заводится карточка учета вождения, которая служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. По окончании обучения карточка учета вождения остается в архиве Образовательного учреждения.
- 2.7. Образовательное учреждение вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин;
- не внесение платы за обучение.

2.8. Обучение завершается проведением итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в Положении об организации учебного процесса в ЧУ ДПО «Автошкола».

2.9. Ученики, успешно сдавшие внутренние экзамены представляются для сдачи квалификационных экзаменов в РЭО ГИБДД.

2.10. Ученикам, которые сдают экзамены в РЭО ГИБДД не по месту нахождения автошколы, документы выдаются на руки, для сдачи экзамена по месту регистрации.

2.11. Ученики, в случае несвоевременного предоставления необходимых документов, и имеющие долги по оплате услуг не допускаются к сдаче внутренних экзаменов.

2.12. Регламентация и оформление отношений Образовательного учреждения с обучающимися, либо организацией, направляющей своего представителя на обучение, осуществляется на основе договора.

3. Организация учебного процесса.

- 3.1. Подготовка водителей осуществляется в очной и очно-заочной (вечерней) форме обучения.
- 3.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек.
- 3.3. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются Образовательным учреждением на основании соответствующих примерных программ, государственных образовательных стандартов и нормативных актов.
- 3.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения.
- 3.5. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 6 дней в неделю.
- 3.6. Занятия в Образовательном учреждении проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.
- 3.7. Основными формами обучения являются теоретические, практические, лабораторно-практические и контрольные занятия.
- 3.8. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов.
- 3.9. Режим теоретических занятий устанавливается следующий: для очно-заочной формы обучения: начало занятий-16.00 (по будним дням) и 9.00 (по субботним и воскресным дням).
- 3.10. Теоретические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером практического обучения вождению индивидуально с каждым обучаемым.
- 3.11. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованном учебном классе в составе учебной группы с целью изучения нового материала.
- 3.12. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на площадке для учебной езды и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.
- 3.13. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на учебной площадке) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

3.14. Образовательное учреждение имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

3.16. Образовательное учреждение отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров практического обучения вождению. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

4. Права и обязанности обучающихся.

4.1. Все официально зачисленные в Образовательное учреждение и обучающиеся по его программам имеют статус слушателей. Все организаторы учебно-воспитательного процесса в Образовательном учреждении имеют статус преподавателей. Перечисленные категории лиц признаются основными участниками образовательного процесса в Образовательном учреждении.

4.2. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом ЧУ ДПО «Автошкола», договором об оказании образовательных услуг и настоящими Правилами.

4.3. Обучающиеся (слушатели) имеют право:

- на квалифицированное преподавание и руководство;
- на корректное, уважительное отношение к себе со стороны всех сотрудников Образовательного учреждения;
- на свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на обращение к администрации Образовательного учреждения для разрешения конфликтных ситуаций;
- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

4.4. Обучающиеся (слушатели) обязаны:

- уважать честь, достоинство, права сотрудников Образовательного учреждения и других слушателей;
- выполнять требования работников Образовательного учреждения в части, отнесенной Уставом, Правилами внутреннего распорядка, Законом к их компетенции;
- целенаправленно, настойчиво, творчески изучать материалы типового или индивидуального учебного плана, сдавать зачеты и экзамены (или другие формы отчетности) по установленному графику;
- соблюдать режим работы и внутренний распорядок, принятые в Образовательном учреждении;
- не допускать действий, порочащих честь обучаемого в Образовательном учреждении;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях Образовательного учреждения;
- бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения;
- выполнять Устав Образовательного учреждения.